

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №32»
606523, Нижегородская обл., г. Заволжье, пр. Дзержинского, д. 47а, тел/факс (83161)74197

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №32»
Протокол от 14.02.2019г №1



МБДОУ «Детский сад №32»
Т.В.Касимова
14.02.2019г №42/п

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
Протокол от 14.02.2019г №1

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №32»
(в новой редакции)

г. Заволжье

2019 г.

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32» (далее — Положение, Правила) определяет внутренний распорядок дня воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №32» (далее — Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом;

Семейным кодексом;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (САНПИН 2.4.1.3049-13); Уставом Учреждения.

1.3. Настоящие Правила имеют целью обеспечение безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, а также усиленной реализации целей и задач, определенных в Уставе Учреждения.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация детского сада обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.5. Копии настоящих Правил размещаются на сайте Учреждения, информационном стенде Учреждения.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2.Организация режима пребывания детей в Учреждении.

2.1 Режим пребывания детей в Учреждении организован в соответствии с режимом дня на холодный и тёплый период.

2.2 Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с Положением о режиме занятий в группах компенсирующей и комбинированной направленности, Положением о режиме занятий в группах общеразвивающей направленности.

3.Особенности режима пребывания воспитанников.

3.1. Режим пребывания воспитанников Учреждения определяется Уставом и обеспечивает ежедневное 12 и 10,5 часовое пребывание воспитанников при пятидневной рабочей неделе.

3.2. Режим пребывания воспитанников в Учреждении организован с учетом рациональной продолжительности и разумного чередования различных видов деятельности и отдыха в течение времени пребывания воспитанников в Учреждении.

4.Режим пребывания воспитанников на холодный период года.

4.1. Прием воспитанников.

4.1.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 6.00 до начала завтрака. В данный период времени воспитанники включаются в деятельность: игру со сверстниками, занятия по интересам; воспитанники осваивают новые игры или проектируют возможности игрового пространства; воспитатель проводит беседы, индивидуальную работу с воспитанниками, дает поручения.

4.1.2. В период адаптации допускается прием воспитанника по индивидуальному графику в сопровождении родителей (законных представителей). Воспитатели помогают адаптироваться новым поступающим или длительно не посещающим Учреждение воспитанникам, используя адаптационные игры.

4.1.3. Во время утреннего приема воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья воспитанников. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются.

4.1.4. Воспитатель проводит подгрупповую или индивидуальную работу по речевому и социально-коммуникативному развитию воспитанников; с детьми, осваивающими

адаптированные образовательные программы, организуются специальные игры и упражнения согласно рекомендациям учителя-логопеда и учителя-дефектолога.

4.1.5. Воспитатель проводит короткие беседы с детьми на заранее намеченные темы и темы, возникшие по инициативе детей (подгруппа или индивидуально), рассматривание иллюстраций, организуется предварительная работа для создания мотивации детей к занятию.

4.1.6. Намечая конкретные мероприятия, воспитатель учитывает характер предстоящих занятий. Если занятия будут спокойного характера, требующие умственной активности и усидчивости детей, на утро планируется деятельность детей, вызывающая их физическую активность, и, наоборот, если занятия предполагают большую подвижность детей, то утренняя деятельность должна быть более спокойной.

4.1.7. В утренние часы может быть организована трудовая деятельность детей: дежурство в уголке природы, работа с календарем природы и дневником наблюдений (в старших подготовительных к школе группах). В это время можно проводить с детьми (со всей группой или индивидуально) различные наблюдения за трудом взрослых, за природными явлениями и др.

4.1.8. Закончив прием детей, воспитатель проверяет работу дежурных в уголке природы, приглашает детей на утреннюю гимнастику.

4.2. Утренняя гимнастика

4.2.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой: 5 минут в группах раннего возраста, 5 минут в младшей группе, 10 минут в средней группе, 10 минут в старшей группе, до 15 минут в подготовительной к школе группе. Место проведения утренней гимнастики: в группах раннего возраста — групповое помещение: младшей, средней, старшей и подготовительной школе группах — музыкальный зал и физкультурный зал (в соответствии с графиком проведения утренних гимнастик).

4.2.2. При проведении утренней гимнастики учитываются индивидуальные особенности здоровья воспитанников.

4.3. Гигиенические процедуры

4.3.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры: умываются небольшими подгруппами.

4.3.2. В группах младшего возраста сначала умываются воспитанники, которые едят дольше других, у воспитанников формируются образцы правильных действий. Необходимо обратить внимание на действия детей — они должны закатать рукава, намыливать руки и выполнять прочие процедуры над раковиной. Дети должны знать, что пользоваться можно только своим полотенцем, а после процедуры умывания нужно аккуратно вешать его на свое место. В средней группе внимание воспитанников обращается на качество и правила умывания. В старшей и подготовительной к школе группах воспитанники умываются самостоятельно без помощи взрослого.

4.3.3. Данные процедуры должны проводиться в спокойной, доброжелательной обстановке, что обеспечит хорошее настроение детям во время приема пищи.

4.4. Прием пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник).

4.4.1. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников, составленным в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26. Меню на каждый день утверждается руководящим Учреждения и вывешивается на информационных стенах в приемных каждой группы.

4.4.2. В Учреждении во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник. Целесообразность приема пищи индивидуальна для каждого ребенка из различных возрастных групп.

4.4.3. Дежурство вводится с младшей группы во второй половине года, мотивируя детей на оказание помощи помощнику воспитателя накрыть на стол. Дежурные под присмотром помощника воспитателя сервируют стол: раскладывают салфетки, столовые приборы, в старшем возрасте расставляют пустые бокалы и тарелки. Для развития навыков сервировки необходимо использовать схемы накрывания на стол.

4.4.4. Мотивация детей на дежурство обеспечивается предварительным сообщением дежурному меню, обсуждением необходимых приборов для сервировки стола, набором атрибутов для дежурных: передник и колпак. Дежурные

4.4.5. Подготовка к приему пищи включает в себя личную гигиену и формирование навыков самообслуживания у воспитанников.

4.4.6. Воспитатель формирует у воспитанников навыки самостоятельной еды. С воспитанниками, требующими специального подхода при приеме пищи, воспитатель проводит индивидуальную работу по формированию культурно-гигиенических навыков.

4.4.7. В процессе питания воспитанники осваивают нормы этикета, культуры питания: В группах раннего возраста (с 1,5 до 3 лет) – формирование элементарных навыков пользования ложкой, правильно её держать, кушать самостоятельно.

В младшей группе (с 3 до 4 лет) - формирование элементарных навыков за столом: правильно пользоваться столовой и чайными ложками, вилкой, салфеткой; не крошить хлеб, пережевывать пищу с закрытым ртом, не разговаривать с открытым ртом, полоскать рот после еды.

В средней группе (с 4 до 5 лет) - совершенствование навыков аккуратного приема пищи: брать понемногу, хорошо пережевывать, есть бесшумно, правильно пользоваться столовыми приборами (ложка, вилка), салфеткой, полоскать рот после еды.

В старшей группе (с 5 до 6 лет) - совершенствовать культуру еды: умение правильно пользоваться столовыми приборами (вилкой, ножом), есть бесшумно, аккуратно, сохраняя чистую одежду за столом; обращаться с просьбой, благодарить.

В подготовительной группе (с 6 до 7 лет) - закрепление умения аккуратно пользоваться столовыми приборами. Закрепление умения обращаться с просьбой, благодарить.

4.4.8. При организации питания воспитатель обращает внимание детей на то, как накрыты к приему пищи, и на труд детей-дежурных. В зависимости от меню можно уточнить некоторые блюда. Важно отметить заботу помощника воспитателя и поваров о детях, в этих словах обозначить важность и необходимость данных профессий.

4.4.9. В процессе еды воспитатель мотивирует детей на правильную посадку за столом, на то, чтобы дети съели всю предложенную пищу. Однако, если аппетита у ребенка нет и он отказывается от еды, то лучше не заставлять. За столом не следует торопить детей, кормить их или уговаривать. Это может привести к стойкой негативной реакции, которая станет постоянной. Нужно создавать условия, при которых появится желание есть.

4.4.10. Для поддержания хорошего аппетита у детей следует уделять внимание оформлению, аромату готовых блюд, а также сервировке стола. Все это должно вызывать у детей желание сесть за стол. Необходимо создать спокойную обстановку во время приема пищи, перед обедом в спокойные игры.

4.4.11. По завершении приема пищи дежурные помогают помощнику воспитателя; убирают салфетницы, хлебницы и индивидуальные салфетки.

4.5. Самостоятельная деятельность воспитанников. Подготовка к занятиям.

4.5.1. В течение дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей не менее 3-4 часов в день.

4.5.2. После завтрака организуется самостоятельная деятельность, игры, осуществляется подготовка к занятиям.

4.5.3. Начиная со старшей группы, ежедневно воспитанники участвуют в подготовке к занятиям, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

Занятия

С воспитанниками всех возрастных групп проводятся занятия в соответствии с режимом занятий в группах компенсирующей и комбинированной направленности, режиме занятий в группах общеразвивающей направленности.

4.7. Подготовка к прогулке, прогулка

hol o yu-ne

4.7.1. В данном режимном моменте воспитатель формирует у детей навыки одевания культуры поведения при одевании, решает широкий круг образовательных задач: название одежды и ее назначение, назование деталей одежды и активизация словаря на тему «Одежда».

4.7.2. Перед одеванием воспитатель напоминает и обращает внимание детей на последовательность одевания, а перед выходом на прогулку – на внешний вид воспитанников. Если в процессе одевания у кого-либо проявляются очевидные ошибки, воспитатель устраняет их вместе с другими детьми группы, вызывая при этом у детей желание помочь друг другу.

4.7.3. К 2-м годам ребёнок должен научиться снимать расстегнутые взрослым части одежды (ботинки, колготки) и с небольшой его помощью надевать, натягивать, отдельные части своей одежды, понимать назначение одежды, называть ее.

4.7.4. К 3-м годам ребенок должен одеваться и раздеваться с небольшой помощью взрослых снимать и надевать одежду в определенной последовательности, развязывать шнурки, расстегивать и застегивать спереди пуговицы, складывать одежду, замечать неполадки (спущенный гольф, расстегнутую пуговицу и др.), и с помощью взрослого приводить себя в порядок.

4.7.5. Ежедневно с воспитанниками проводятся прогулки в соответствии с Положением об организации прогулки в группах общеразвивающей и комбинированной направленности, Положением об организации прогулки в группе компенсирующей направленности.

4.7.6. Перед входом в лёгкий сад дети вытирают ноги и приучаются заходить в помещение спокойно, не толкаясь, не споря, не мешая друг другу.

4.8. Подготовка к обеду

4.8.1. После возвращения с прогулки организуется самостоятельная деятельность детей подготовка к обеду, которая включает в себя личную гигиену и формирование навыков самообслуживания.

4.8.2. Первыми за обеденный стол садятся те дети, кто плохо и медленно ест, дети с ослабленным здоровьем, чтобы затем они первыми ложились в постель.

4.9. Сон.

4.9.1. Ежедневно в середине дня для всех воспитанников Учреждения организуется сон в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

4.9.2. Спальни перед сном проветривают со снижением температуры воздуха в помещении на 3—5 градусов.

4.9.3. Перед сном не проводятся подвижные, эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Детям не рекомендуется отвлекаться шумными играми, эмоциональными разговорами. Лучше, чтобы период подготовки ко сну был спокойным, уравновешенным.

4.9.4. При раздевании воспитатель формирует бережное отношение к вещам, аккуратность. Обстановка в спальне должна быть спокойной и расслабляющей. Во время сна воспитанников присутствие воспитателя в спальне обязательно. ✓ *от-ре сн. как сасодитсас*

4.9.5. Во время подъема организуется постепенное пробуждение и гимнастика пробуждения в кроватях.

*чуда, в часы
сօյք*

4.11. Вечер

4.11.1. Во второй половине дня после полдника в группах раннего и старшего дошкольного возраста осуществляются занятия.

4.11.2. Основное место в этом отрезке времени занимает разнообразная игровая деятельность детей.

4.11.3. В младших и средних группах создаются условия для развёртывания сюжетно-ролевых игр, показ детям конкретных игровых действий. По мере овладения детьми сюжетно-ролевыми игровыми действиями воспитатель планирует условия и приёмы, способствующие

переводу детей от игр, организованных воспитателем, к играм по собственному замыслу, от игр рядом к играм вместе. Воспитатель также участвует в играх детей.

4.11.4. Планируются игры со строительным материалом, игры-драматизации, а также различные игры с правилами: подвижные, дидактические (новые настольные печатные с объяснением правил игры).

4.11.5. После дневного сна планируется трудовая деятельность детей: ремонт книг, пособий настольно-печатных игр; изготовление игрушек-самоделок для своих игр и для игр малышей.

4.11.6. В это время можно устраивать зрелищные мероприятия, развлечения: кукольный настольный, теневой театр, концерты, спортивные, музыкальные и литературные досуги, слушание аудиокассет и многое другое.

4.11.7. В этот период времени планируется работа музыкально-эстетического цикла, работа по изобразительной деятельности, вечера развлечения. Для расширения кругозора детей планируется художественное чтение с продолжением, рассказывание сказок, просмотр репродукций картин классиков и современных художников.

4.11.8. В группах компенсирующей и комбинированной направленности проводится индивидуальная работа по рекомендациям учителя-логопеда и учителя-дефектолога.

4.11.9. Воспитатель создает условия для организации индивидуальной избирательной деятельности детей в соответствии с их интересами и запросами.

4.11.10. Также осуществляется работа (индивидуальная, полигрупповая) по закреплению материала по результатам проведенных занятий.

4.11.11. Во вторую половину дня ежедневно (при благоприятных погодных условиях) проводится прогулка, в содержание которой входит подвижная игра, сюжетно-ролевые игры, трудовая деятельность.

4.12. Уход домой

4.12.1. До 18.00 в группах с 12-часовым пребыванием воспитанников и до 16.30 в группах с 10.5-часовым пребыванием воспитанников детей забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать воспитанников из Учреждения.

4.12.2. Воспитатели группы информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанника в течение дня.

5. Режим дня в теплый период года.

5.1. В теплый период для детей проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие формы работы, а также увеличивается продолжительность прогулок. В связи с этим работа с детьми организуется следующим образом.

5.2. Ежедневно воспитатели организуют самостоятельную и совместную с воспитателем (игровую, трудовую, коммуникативную, познавательно-исследовательскую, изобразительную, музыкальную, чтение, двигательную) деятельность детей на прогулочных участках, спортивной площадке, в соответствии с планом работы с детьми в летний оздоровительный период. Работа с детьми проводится по следующим направлениям: физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие.

5.3. Ежедневно проводятся оздоровительные и закаливающие мероприятия: утренняя гимнастика, пальчиковые, артикуляционные гимнастики, подвижные и спортивные игры, индивидуальная работа по формированию у детей основ физических качеств, динамические паузы и водные процедуры (игры с водой и пр.).

5.4. Ежедневно воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми в соответствии с результатами мониторинга освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования.

Пронумеровано, пронумеровано

и скреплено печатью в количестве 6 листов

Заведующий

Т.В. Касимова

