

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 32»

606523, Нижегородская обл., г. Заволжье, пр. Дзержинского, д. 47а, тел/факс (83161)74197

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад №32»

Протокол от 30.05.2016г № 2

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей

Протокол от 22.05.2017 № 1



УТВЕРЖДЕНО:

заведующий МБДОУ «Детский сад №32»

Т.В.Касимова

Приказ от 30.05.2016г № 58/н

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении присмотра и ухода за воспитанниками

муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад №32»

г. Заволжье

2016г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок осуществления присмотра и ухода за воспитанниками МБДОУ "Детский сад №32" (далее - МБДОУ), а также их содержание в МБДОУ.

1.2. МБДОУ обеспечивает присмотр, уход и содержание воспитанников в возрасте от 1,5 лет до 8 лет (или прекращения отношений); с 2-х месяцев при наличии соответствующих условий.

1.3. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нём воспитанников определяются Уставом МБДОУ.

1.4. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) детей воспитанников регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка в МБДОУ.

1.5. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками включает в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2. Условия для осуществления присмотра и ухода за детьми

2.1. Услуга по присмотру и уходу за воспитанниками осуществляется в здании и на территории МБДОУ.

2.2. Групповые ячейки должны быть обустроены в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

2.3. В состав групповой ячейки входят: раздевальная (приемная) (для приема детей и хранения верхней одежды), групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня (при наличии), буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная (совмещенная с умывальной).

2.4. Организация питания.

2.4.1. Питание должно удовлетворять физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах и энергии.

2.4.2. Питание воспитанников осуществляется по утвержденному меню, согласно нормам действующих СанПиН.

2.4.3. Кратность приема пищи – 4-разовое питание.

2.4.4. Приготовление пищи для детей осуществляется в помещении пищеблока (кухни), устройство, оборудование и содержание которого должны соответствовать требованиям СанПиН.

2.5. Организация прогулки.

2.5.1. Прогулки организуются в соответствии с Положением о прогулках в МБДОУ.

2.6. Требования к организации режима дня в ходе предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.6.1. Режим дня реализуется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка воспитанников.

2.6.2. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

2.6.3. Основными компонентами режима являются: пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, прием пищи, личная гигиена, сон.

2.6.4. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в группу не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей.

3. Требования к специальному и техническому оснащению МБДОУ

3.1. МБДОУ должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг.

3.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом.

3.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если они подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

4. Требования к укомплектованности МБДОУ специалистами и их квалификации

4.1. МБДОУ должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

4.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал;
- педагогический персонал;
- младший обслуживающий персонал.

4.3. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться специально закрепленными органами здравоохранения за МБДОУ медицинским персоналом, который, наряду с руководством дошкольного учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

5. Требования к работникам

5.1. Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, младшим воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.

5.2. К работе в МБДОУ не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законодательством порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, который осуществляет функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.3. Работники МБДОУ обязаны проходить первичное (при устройстве на работу) и периодические медицинские обследования, а также аттестацию на знание санитарных норм и правил.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

6.1. МБДОУ в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- безопасность воспитанников во время пребывания в МБДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

7. Заключительная часть

7.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в МБДОУ возлагается на заведующего.

Пропнууровано, пронумеровано

и скреплено печатью 4 листов

Заведующий М.Г.В. Касимова

